



Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

PROVVEDITORATO REGIONALE TOSCANA E UMBRIA

Ufficio del Provveditore

Prot. @ n. 33387
Firenze 12 luglio 2018

Rif. nota prot. n. 150 del 10.07.18

ALL'O.S. UILPA

Polizia penitenziaria

Segreteria Regionale Toscana

Oggetto : *servizio focal point "G.U.S. web"*

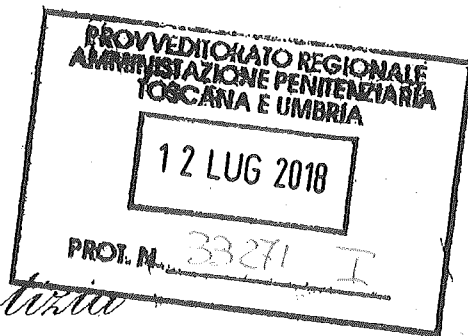
In merito a quanto evidenziato da codesta segreteria con la nota a margine riportata, si rappresenta che le iniziative assunte da questo Ufficio sono state determinate dalle esigenze contenute, in ultimo, nella nota della Direzione Generale del Personale e delle Risorse che ad ogni buon fine si allega.

Sarà cura di chi scrive, terminata la fase attuale, contribuire al ripristino di tale servizio nel suo alveo tradizionale e laddove necessario, strutturare i contenuti, attraverso la necessaria procedura di confronto, avendo ben chiaro che trattasi di iniziativa che è diretta al miglioramento delle qualità dei servizi.

L'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

Il provveditore

Antonio Fullone



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del Personale e delle Risorse
Ufficio Primo - Affari Generali

Ai Signori Direttori Generali
SEDE

m dg - GDAP
PU - 0229917 - 12/07/2018

Ai Signori Provveditori Regionali
LORO SEDI



Ai Signori Direttori degli Istituti Penitenziari
LORO SEDI

Ai Signori Direttori
delle Scuole di Formazione
ed Aggiornamento del personale
e degli Istituti di Istruzione
LORO SEDI

E, p.c.

Al Signor Capo del Dipartimento
SEDE

Al Signor Vice Capo del Dipartimento
SEDE

Oggetto: Nuovo *software* di gestione dei turni di servizio del personale del Corpo di Polizia Penitenziaria "G.U.S. Web".
Implementazione della sperimentazione, obiettivi, e crono-programma.

Come noto dal 11 giugno si è dato inizio alla sperimentazione del nuovo *software* di gestione dei turni di servizio del personale del Corpo di Polizia Penitenziaria "G.U.S. Web" nei seguenti Provveditorati e Istituti penitenziari:



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del Personale e delle Risorse
Ufficio Primo – Affari Generali

1. Provveditorato della Toscana e Umbria – C. C. Firenze Sollicciano; C.R. San Gimignano; C.R. Orvieto.
2. Provveditorato del Lazio, Abruzzo e Molise – C. C. Roma Rebibbia N. C.; C.C. Viterbo N. C.; C. C. Velletri.
3. Provveditorato della Puglia e Basilicata – C.C. Lecce N.C.; C.C. Brindisi; C.C. Melfi.

Nelle date del 3 e 4 luglio presso questa sede si sono tenute due giornate formative alle quali hanno partecipato due unità di Polizia Penitenziaria individuate in qualità di *focal point* presso tutti i Provveditorati Regionali.

Con la nota 0163230 del 16 maggio 2018, inviata per conoscenza anche alle OO.SS. rappresentative del personale appartenente al Corpo di Polizia Penitenziaria, si era già comunicato che il *software* in argomento, successivamente alla formazione dei *focal point* regionali sarebbe stato fornito a tutte le sedi di servizio per essere utilizzato a partire dal 1 novembre 2018.

Da lunedì 16 luglio 2018 a tutti i Comandanti del Reparto degli Istituti penitenziari, delle Scuole di formazione, degli Istituti di istruzione e dei Nuclei Traduzioni e Piantonamenti interprovinciali, provinciali e cittadini sarà consentito l'accesso al "G.U.S. Web", secondo le seguenti indicazioni. Accedendo alla *home page* del portale Dap dal link <http://dap.giustizia.it>, sulla sinistra nella sezione denominata "Gestione" cliccando su "G.U.S. Web" si accederà alla pagina informativa. In alto a destra vi sarà "ACCEDI A G.U.S. WEB", dopo aver cliccato su "ACCEDI" dovranno immettersi nei campi indicati le credenziali che già si utilizzano per l'accesso ad *internet* (nome.cognome e *password*).

La pagina di presentazione offrirà sempre informazioni aggiornate, soprattutto sull'organizzazione del servizio di *focal point*, che sarà assicurato dai referenti del progetto



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del Personale e delle Risorse
Ufficio Primo – Affari Generali

incardinati presso il Provveditorato Regionale della Toscana ed Umbria, in collaborazione con il Servizio Informatico Penitenziario di questa Direzione Generale.

I Comandanti del Reparto ed i Comandanti dei Nuclei Traduzione e Piantonamento, rilasceranno le credenziali di accesso al *software* al personale in servizio presso gli Uffici servizio e ne saranno responsabili. Cureranno la correttezza delle impostazioni utili a delineare sul sistema l'organizzazione del lavoro (unità operative, servizi, settori, uffici), la distribuzione del personale all'interno delle unità operative, gli orari di servizio e ciò che da questo ne consegue (diritto alla M.O.S., straordinario, riposi, ecc.).

I Direttori verificheranno la corretta ed equilibrata gestione del personale, così come stabilito nelle contrattazioni sull'organizzazione del lavoro, e di conseguenza assicureranno il contenimento dei costi nei limiti del *budget* disponibile.

I Provveditori, attraverso le unità individuate in qualità di *focal point*, vorranno assicurare alle sedi del proprio distretto ogni necessario supporto per l'effettivo utilizzo del nuovo *software*, che diventerà sicuramente utile strumento per azioni di analisi e controllo al fine di assicurare un obiettivo ed uniforme trattamento del personale di Polizia Penitenziaria in tutte le sedi di servizio.

Non è ultroneo ribadire che dal 1° novembre 2018 il "G.U.S. Web" sarà l'unico applicativo informatico utile alla gestione dei turni di servizio del personale del Corpo di Polizia Penitenziaria, pertanto tutte le altre modalità operative eventualmente esistenti dovranno necessariamente essere dismesse.

L'utilizzo del nuovo *software* mira ad azzerare il flusso di corrispondenza cartacea lungo l'asse Dipartimento – Provveditorato – Sedi periferiche, a snellire le procedure operative a beneficio di un impiego più razionale delle risorse a disposizione e ad assicurare,



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del Personale e delle Risorse
Ufficio Primo – Affari Generali

a parità di condizioni di impiego, una obiettiva ed uniforme gestione del personale e delle risorse in tutte le sedi di servizio.

Per tali ragioni le SS.LL. si atterranno al seguente cronoprogramma:

Termine	Processo di lavoro	Obiettivo di gestione	Verifica e controllo
Entro il 10 agosto	Accesso al sistema, rilascio credenziali ed implementazione struttura	Comandante del Reparto e Comandante NTP	Direttore
Entro il 31 agosto	Test di prova per programmazione turni di servizio mese di settembre	Comandante del Reparto e Comandante NTP	Direttore
Entro il 25 settembre	Test di prova per programmazione turni di servizio mese di ottobre	Comandante del Reparto e Comandante NTP	Direttore
Entro il 15 ottobre	Test di prova su operazioni di chiusura competenze relative al mese di settembre	Comandante del Reparto e Comandante NTP	Direttore
Entro il 25 ottobre	Programmazione effettiva turni di servizio relativi al mese di novembre e Pubblicazione Mod. 14/A	Comandante del Reparto e Comandante NTP	Direttore

Per qualsiasi informazione e/o chiarimento presso il Provveditorato Regionale della Toscana ed Umbria è attivo il servizio di *focal point* nazionale, a supporto dei *focal point* regionali e di tutte le sedi di servizio cui la presente è rivolta. Il personale sarà presente in servizio dal lunedì al venerdì dalle 8:30 alle 16:30, sarà raggiungibile sulla piattaforma audio - video *Lync*, all'indirizzo di posta elettronica gusweb.pr.firenze@giustizia.it, ed alle utenze telefoniche 055-4607661 e 055-4607648.



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del Personale e delle Risorse
Ufficio Primo – Affari Generali

I Provveditorati vorranno assicurare la necessaria azione di verifica sull'andamento del cronoprogramma, strutturando nel contempo azioni idonee al raggiungimento degli obiettivi prefissati e sostenendo le attività dei *focal point* anche con l'organizzazione di giornate di informazione agli utenti, ove da questi ultimi richiesto.

Certo dell'impegno e della fattiva collaborazione delle SS.LL., si porgono cordiali saluti.

Il Direttore Generale
Pietro Buffa